

PROCÈS-VERBAL DU BUREAU DIRECTEUR DU COMITÉ DE HAUTE-LOIRE DE HANDBALL

Visioconférence - 10 octobre 2024
sous la présidence de Aurélie VIALA

Élu(s) présent(s) : Laurent BIALLET, Marjery DRIOT, Louis-Guerric ROBIN, Catherine RUSSIER (arrivée à 21h12), Aurélie VIALA.

Élu(s) excusé(s) : Estelle SOULIER.

* * *

La séance est ouverte à 20h55

Laurent BIALLET annonce le quorum au début de la séance : 4 élus présents sur 6 membres dont la Présidente. Le quorum est atteint donc le Bureau directeur peut valablement délibérer.

1. Procès-verbal Bureau directeur

Laurent BIALLET demande s'il y a des questions ou observations. Aucune remarque n'est faite donc le procès-verbal du Bureau directeur du 12 septembre 2024 est soumis au vote.

Pour : 4	Contre : 0	Abstention : 0
----------	------------	----------------

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

2. Finances

Cabinet comptable

Les élus comparent plusieurs devis de différents cabinets comptables. Catherine RUSSIER et Louis-Guerric ROBIN rencontreront la semaine prochaine le cabinet pressenti pour l'année prochaine avant de soumettre cette décision au prochain Conseil d'administration.

Prime carburant

La prime carburant accordée aux salariés en octobre 2022 va être révisée. Aurélie VIALA écrira le courrier signifiant à Pierre DÉCHANCE l'annulation de cette prime suite à l'acquisition du minibus. La prime est maintenue pour Merryl BONNEFOY et devrait être versée sur le prochain salaire.

Comptes bancaires

Un Compte Sur Livret (CSL) a été ouvert et 10k€ seront maintenus sur le compte-courant pour les dépenses courantes.

3. Ressources humaines

Mutuelle

Marjery DRIOT se charge de comparer plusieurs mutuelles pour réduire les dépenses du Comité et optimiser les prestations pour les salariés. Catherine RUSSIER va aussi contacter MUTUALIA en ce sens.

Merryl BONNEFOY

Aurélie VIALA fait un résumé de son échange avec Éric COURTOIS (ITFE) concernant les missions de Merryl BONNEFOY à la Ligue AURA : il est compliqué d'anticiper l'emploi du temps et les tâches sur une saison. Toutefois, Aurélie VIALA et Catherine RUSSIER vont réviser sa fiche de poste afin de mieux correspondre aux missions du Comité.

Pierre DÉCHANCE

Aurélie VIALA annonce que le contrat de Pierre DÉCHANCE sera modifié en forfait-jour dès janvier 2025 avec l'aide du CDOS. Catherine RUSSIER suivra également ce dossier.

Avenir

L'embauche d'un salarié supplémentaire est envisagée dès janvier 2025. Toutefois, les élus demandent à Aurélie VIALA une simulation avant de prendre une décision définitive.

4. Divers

- Louis-Guerric ROBIN confirme qu'il a reçu l'ancien trousseau de clés de Valéry RAVEYRE mais il souligne la présence d'une autre clé dont il ne connaît pas l'utilité.
- Aurélie VIALA va demander à Merryl BONNEFOY d'organiser le bureau du Comité afin que les élus puissent trouver plus rapidement le nécessaire à leurs travaux. Laurent BIALLET devra ajouter les documents-types utiles au secrétariat dans le OneDrive du Comité.
- Un point est fait sur chaque sujet à l'ordre du jour du prochain Conseil d'administration.
- Les élus valident le devis de HUGON TOURISME pour le prochain ICR.
- Louis-Guerric ROBIN présente la demande d'absence de Merryl BONNEFOY les 28, 29 et 31 octobre 2024. Les élus autorisent cette demande. Laurent BIALLET souhaite qu'un message d'absence soit programmé sur la boîte mail du Comité ainsi que sur les lignes téléphoniques.

* * *

La séance est close à 23h45

Aurélie VIALA

Présidente



Laurent BIALLET

Secrétaire général

